

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17



УСТАНОВА  
**СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР УЖИЦЕ**

31000 УЖИЦЕ, ИВЕ АНДРИЋА 19, ТЕЛ: 553-235; РЕСТОРАН: 551-125; ТЕЛЕФАКС: 551-877  
ЖИРО РАЧУН: 840-446661-06

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет:** Набавка намирница и осталих прехранбених производа

**Број јавне набавке:** ЈНД – 1/17

**Врста поступка:** Поступак јавне набавке мале вредности

<b>Крајњи рок за достављање понуда:</b>	<b>13.02.2017.године до 10,30 часова</b>
<b>Понуде доставити на адресу:</b>	Установа Студентски центар „Ужице“ Улица Иве Андрића бр. 19, 31000 Ужице
<b>Јавно оварање понуда обавиће се</b>	У просторијама Наручиоца у Улици Иве Андрића 19, Ужице  <b>дана 13.02.2017. године у 11,00 часова</b>

Ужице, фебруар 2017. године

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 86/2015), члана 33. Правилника о ближем уређивању поступка јавних набавки у Установи Студентски центар „Ужице“, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНД - 1/17, заведена у Установи под бројем 12-3/2017 од 31.01.2017.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНД- 1/17 заведеним у Установи под бројем 12-4/2017 од 31.01.2017.године, припремљена је

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку добара – намирнице и остали прехранбени производи  
обликовану по партијама од 1 до 9 –  
поступак јавне набавке мале вредности - ЈНД 1/17

### **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

---

#### **I ДЕО - ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### **II ДЕО - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

#### **III ДЕО - ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ**

Напомена: Конкурсна документација садржи укупно 90 страна

#### **КОМИСИЈА:**

1. Сретен Петаковић, председник
2. Снежана Петровић Бичанић, члан
3. Јелена Тошић, члан

## І ДЕО (ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА)

### 1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
<b>1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ</b>	
Наручилац:	УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „УЖИЦЕ“
Адреса:	Иве Андрића број 17, Ужице
Одговорно лице:	Миљивоје Ристановић
Интернет страница:	<a href="http://www.scuzice.org">www.scuzice.org</a>
ПИБ наручиоца	101780854
Матични број наручиоца:	06362176
Шифра делатности:	55.90
Телефон централа:	031-553-235
Телефон факса централа:	031/551-877
Банка:	Управа за јавна плаћања
Број текућег рачуна:	840-446661-06
E-mail:	<a href="mailto:pravnik@scuzice.org">pravnik@scuzice.org</a>
Врста поступка:	Поступак јавне набавке мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка добара
Поступак се спроводи ради:	Закључивања уговора о јавној набавци
Контакт:	Установа Студентски центар „Ужице“ Улица Иве Андрића број 19,31000 Ужице Факс: 031/551-877 (за Комисију за јавну набавку) Електронска пошта: <a href="mailto:pravnik@scuzice.org">pravnik@scuzice.org</a>
<b>1.2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
Редни број јавне набавке	ЈНД-1/17
Опис добара	<p><b>Јавна набавка добра – набавка намирница и осталих прехранбених производа обликованом у 10 партија:</b></p> <p><b>Партија 1 :Свеже и замрзнуто месо ( Назив и ознака из општег речника набавки: месо - 15110000),</b></p> <p><b>Партија 2 :Месне прерађевине (Назив и ознака из општег речника набавки: месни производи - 15130000),</b></p> <p><b>Партија 3 : Млеко и млечни производи (Назив и ознака из општег речника набавки: млечни производи – 15500000),</b></p> <p><b>Партија 4 : Хлеб и пецива (Назив и ознака из општег речника набавки: хлебни производи, свежа пецива и колачи – 15810000)</b></p>

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

	<p><b>Партија 5 : Бурек и пите</b> (Назив и ознака из општег речника набавки: <b>пите – 15812120</b>)</p> <p><b>Партија 6: Смрзнута риба и производи од рибе</b> (Назив и ознака из општег речника набавки: <b>смрзнута риба, рибљи филети и остало рибље месо – 15220000</b>)</p> <p><b>Партија 7: Јаја</b> (Назив и ознака из општег речника набавки <b>Јаја – 03142500</b>)</p> <p><b>Партија 8 : Свеже воће и поврће</b> (Назив и ознака из општег речника набавки <b>Житарице, кромпир, воће и коштуњаво воће – 0320000</b>)</p> <p><b>Партија 9 : Остале намирнице широке потрошње</b> (Назив и ознака из општег речника набавки: <b>Разни прехранбени производи – 1580000</b>)</p>
<b>Ознака из Општег речника набавки</b>	15000000 – храна,пиће,дуван и сродни производи
<b>1.3 ВРСТА, ОПИС УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ</b>	
Врста, опис добара која су предмет набавке дати су у спецификацији добара која је саставни део конкурсне документације и понуде.	

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку обликованом у девет (9) партија, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На поступак јавне набавке примењиваће се:

- Закон о јавним набавкама
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ", бр. 33/97, 31/01, "Сл. гласник РС" бр. 30/10);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" 31/93);
- Закон о безбедности хране („Сл. Гласник РС 41/09“)
- Закон о здравственој исправности животних намирница и предмета у општој употреби („Сл. гласник РС 92/11)
- Правилник о декларисању, рекламирању и означавању хране („Сл. гласник РС 85/13, 101/13)
- Правилник о квалитету жита, млинских и пекарских производа („Сл. лист СРЈ“ 52/95... „Сл гласник РС“ 43/13)
- Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитивне млечне производе и стартер културе ("Сл. лист СРЈ", бр. 26/2002 и "Сл. лист СЦГ", бр. 56/2003 - др. правилник, 4/2004 - др. правилник и 5/2004 и "Сл. гласник РС", бр. 21/2009 - др. правилник и 33/2010 - др. правилник)
- Правилником о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса ("Службени гласник РС, бр.94/2015)

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

- Правилник о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама („Сл. лист СРЈ“ бр. 5/92, 11/92, 32/02 и „Сл. гласник РС“, бр. 25/2010 – др. правилник и 28/2011 – др. правилник),
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/2010),
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/2011),
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97),
- и други релевантни прописи сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**Набавка није резервисана** за установе, организације, удружења или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом.

**Подношење електронске понуде није допуштено.**

**Нема обавезе подношења понуде са подизвођачима.**

## 2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 2.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда, и остала документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, захтевима наведеним у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији.

Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног тумача.

### 2.2 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуда треба да садржи све ПОДАТКЕ, ПРИЛОГЕ и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица, на начин прецизиран конкурсном документацијом.

**Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери** (напр. уколико понуђач наступа самостално није дужан да попуњава и оверава Обрасце који се односе на подизвођаче или групу понуђача).

Уколико достављена понуда не садржи тражену документацију, обрасце, прилоге и споразум ( ако понуду доставља група понуђача ) – таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

**Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:**

1. Попуњен и оверен Образац за оцену испуњености услова (Образац 1. у конкурсној документацији)
2. доказе из члана 75. и 76. Закона – доказе на име обавезних и додатних услова и то:
  - докази из члана 75. став 1. тачке 1,2 и 4. Закона **или**
  - попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву којом се доказује испуњеност услова дата у складу са чланом 77. став 4. Закона (Образац бр. 2. и 2 а конкурсне документације)
  - попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о поштовању обавеза из члана 75.став2. Закона (Образац 7)
  - попуњен, печатом оверен и потписан – Изјава о техничком капацитету (Образац 8) са доказима на име довољног техничког капацитета (минимум 1 наменско возило за превоз предметно добара)
  - Доказ на име примене система управљања безбедношћу хране „НАССР“ – у производњи и промету,
3. попуњен, печатом оверен и потписан - Изјава понуђача о партији/ама за коју/е подноси понуду (Образац 3. у конкурсној документацији)
4. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“ (Образац 4.1 у конкурсној документацији)
5. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 4.2. – „Подаци о подизвођачу“, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
6. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 4.3. – „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
7. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
8. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре предмета набавке са структуром цене за сваку партију појединачно“ (Образац бр. 5. у конкурсној документацији)
9. попуњени, парафирани, оверени печатом и потписани – модел УГОВОРА, чиме се потврђује да понуђач прихвата све елементе модела уговора (Образац бр. 6.)
10. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о независној понуди – (Образац бр.9)
11. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о битним захтевима и накнади коришћења патената Закона (Образац 10)
12. Образац трошкова припреме понуде – (Образац бр. 11)

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјаву којом се доказује испуњеност услова дата у складу са чланом 77. став 4. Закона Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

### 2.3 ПРИПРЕМАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне услове из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Подношење електронске понуде није допуштено.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у затвореној коверти/кутији на адресу наручиоца у Ужицу, ул. Иве Андрића број 19, са знаком **"Понуда за јавну набавку број ЈНД-1/17 – за партију број \_\_\_\_\_ НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуђач је у обавези да понуду и све обрасце који су саставни део конкурсне документације попунити читко. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Понуђач попуњава и прилаже само Образац понуде и структуре цене за партију/е за коју/е подноси понуду, а Образац структуре цене за партију/е за коју/е не подноси понуду није у обавези да приложи уз понуду.

Модел уговора се попуњава и доставља само за партију/партије за коју/е се подноси понуда.

Модел уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача који наступа самостално, или са подизвођачима, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Модел уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом.

Пожељно је да понуђачи поштују редослед слагања образаца и докумената у понуди, на начин и редом како је дато у конкурсној документацији.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, у фасцикли са механизмом или повеже траком (јемствеником) у целину затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара.

Понуду понуђач подноси у затвореној коверти/кутији оверену печатом са знаком:

**"Понуда за јавну набавку добара-намирнице и остали прехранбени производи , број ЈНД-1/17- партија број \_\_\_\_\_ НЕ ОТВАРАТИ".**

На полеђини коверте понуђач је дужан да назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Документа којима се доказује испуњеност услова, осим образаца, могу бити у неоввереним фотокопијама.**

#### 2.3.1. Рок за достављање понуда

Понуде се могу достављати поштом или лично, до истека рока за достављање понуда, на адресу: Установа Студентски центар „Ужице“ Улица Иве Андрића број 19.

Крајњи рок за достављање понуда је **13.02.2017. године до 10,30 часова.**

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се **"Благовременом понудом"** и узеће се у разматрање.

**Неблаговремене понуде** се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблагоприятно.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом поштиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.**

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у коме се налази понуда, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема.

#### 2.3.2. Отварање понуда

**Јавно отварање понуда обавиће се дана 13.02.2017. године са почетком у 11,00 часова** у просторијама Установа Студентски центар „Ужице“ Улица Иве Андрића број 19, у канцеларији директора Установе, у присуству овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

#### 2.4. ПАРТИЈЕ

Обим набавке по партијама (спецификација) дефинисани су у конкурсној документацији и Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.



*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Понуде се подnose у посебној коверти – омоту за сваку партију посебно.

Уколико понуђачи подnose понуду за две или више партија докази из члана 75.Закона се достављају уз прву партију за коју се подноси понуда, у посебној коверти или на други начин одвојени ( фасцикла са механизмом, повезани јемствеником и сл.) тј. не морају се достављати за сваку партију посебно. Докази о испуњености услова из члана 76.Закона, осим доказа за испуњеност услова техничког капацитета, достављају се одвојено уз сваку партију за коју се подноси понуда.

За сваку следећу партију у којој учествује понуђач потребно је да достави следеће образце:

- Образац бр. 4– Образац понуде,
- Образац бр. 5 – Образац структуре предмета набавке са структуром цене за партију за коју учествује,
- Образац бр. 6. – Модел уговора

## 2.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

## 2.6. КОМУНИКАЦИЈА

У складу са чланом 20. ЗЈН, комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## 2.7. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може искључиво, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.**

**НАПОМЕНА:** Тражење додатних информација и обавештења у вези са припремањем понуде и конкурсне документације, усменим путем или телефоном, није дозвољено.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Установа Студентски центар „Ужице“, Иве Андрића 19, Ужице а предају се писарници Установе са напоменом: "**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара-намирнице и остали прехранбени производи, бр. ЈНД-1/17 партија број \_\_\_\_\_НЕ ОТВАРАТИ**"

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## 2.8. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или омоту.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти-омоту да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Студентски центар „Ужице“ Улица Иве Андрића број 19. са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара-намирнице и остали прехранбени производи, бр. ЈНД-1/17 партија број \_\_\_\_\_НЕ ОТВАРАТИ“., или**

**„Допуна понуде за јавну набавку добара- намирнице и остали прехранбени производи , бр. ЈНД-1/17 - партија број \_\_\_\_\_НЕ ОТВАРАТИ“., или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара- намирнице и остали прехранбени производи , бр. ЈНД-1/17 - партија број \_\_\_\_\_НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда не може бити измењена, допуњена или опозована после истека рока за подношење понуда.

## 2.9. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање по захтеву заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, измене или допуне објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Све измене достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року представљају саставни део конкурсне документације.

### 2.10. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Уколико понуђач приликом припреме понуде у конкурсној документацији увиди грешку (било да се ради о обрасцу понуде, моделу уговора, спецификацији и др.) дужан је

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

да одмах обавести Наручиоца како би грешка била исправљена, а потенцијални понуђачи обавештени. Ни у ком случају понуђач не сме исправљати конкурсну документацију (нити дописивати), јер ће се у том случају његова понуда сматрати неприхватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### 2.11. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### 2.12. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде у (Образац бр.1 у конкурсној документацији) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН и доказ на име примене НАССР система, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### 2.13. УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Услов из обавезних услова под тачком 5) овог упутства дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У случају подношења заједничке понуде, сви понуђачи из групе понуђача морају да испуњавају услов у погледу примене система управљања безбедношћу хране „НАССР“ и за сваког понуђача из групе понуђача се достављају горе наведени докази.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача дужна је да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу конкурсне документације, у складу са Условима за учешће у поступку јавне набавке.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из обавезних услова под тачком 5) овог упутства дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 2.14. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 2.14.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је не може бити краћи од 10 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12) рачунајући од дана пријема фактуре (рачуна) за испоручене количине добара.

Отпремница и рачун морају гласити на „Установа Студентски центар „Ужице“ и морају да садрже тачан назив добара и редни број из обрасца структуре цена, јединичне цене, као и копију наруџбенице Наручиоца на основу које се врши испорука.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, у року који понуђач наведе у обрасцу понуде и Моделу уговора.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Уколико понуђач у понуди захтева авансно плаћање, понуда ће бити одбијена.

#### 2.14.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара

**Место испоруке:** Место испоруке је франко магацин наручиоца, на адреси: Магацин у Улици Иве Андрића број 19, Ужице, у присуству овлашћених представника уговорних страна.

**Рок испоруке:** испорука се врши сукцесивно, у складу са захтевима Наручиоца, према исказаним потребама крајњих корисника у погледу врсте, динамике и места сваке појединачне испоруке, и то:

- партија 1.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 2.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 3.- **свакодневна** до 6,30 часова, на основу требовања Наручиоца
- партија 4.- **свакодневна** до 6,30 часова, на основу требовања Наручиоца
- партија 5.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 6.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 7.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 8.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 9.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 10.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова

Понуђач као продавац је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке због присуства овлашћеног лица и примопредаје испоруке .

Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева.

Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмену наруџбеницу путем факса или e-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

#### 2.14.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гаранција у складу са гаранцијама које даје произвођач

#### 2.14.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## 2.15. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

**Валута:** вредности у понуди исказују се у динарима.

**Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:** Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додатну вредност.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

**Структура цене:** Понуђач у понуди треба да назначи јединичну и укупну цену за сваки појединачни предмет набавке. Јединичне цене треба оформити тако да обухвате све трошкове, значи и услуге које су нужно везане за испоруку добара која су предмет ове набавке (осигурање, превоз, истовар, утовар и друго).

Понуђене јединичне цене морају бити јасно и читко исписане. Свака евентуална измена и преправка већ уписане цене, мора бити прафирана и оверена од стране понуђача, тако да не доводи у сумњу, која од уписаних цена важи.

У току оцењивања понуде, Комисија ће вршити и контролу рачунарских операција понуђача, а као меродавну, узимати јединичну цену.

Јединичне цене добара које понуђач нуди су фиксне и не могу се мењати у периоду од минимум 180 дана од дана закључења Уговора.

Након истека наведеног рока важења фиксне цене, у случају повећања или смањења промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за за класификовану групу производа, односно производ, у висини преко 10% у односу на цену у тренутку закључења уговора или у односу на месец у коме је вршена последња промена цена, цена се може мењати  $\pm 10\%$  на основу оправданог захтева понуђача – испоручиоца са поткрепљеним подацима о промени цена (цена без ПДВ-а) и то:

1) Цена се може мењати само ако за време трајања уговора дође до промене цене уговорених производа за више од 10% у односу у односу на цену дату у понуди, односно цену након последње промене цене а на основу података о расту цена према индексу потрошачких цена хране, за класификовану групу производа, односно производ, према подацима надлежног органа за послове статистике, објављених у „Службеном гласнику РС“ или на званичном сајту ([www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)). За производе за које се код код надлежног органа за послове статистике, не води посебна евиденција кретања цена, као основ за корекцију цена, узеће се званични ценовници добављача или произвођача намирница који су наведени у понуди Понуђача. Цена из понуде продавца, односно цена након повећања се увећава за проценат индекса потрошачких цена хране, за класификовану групу производа

Понуђач је дужан да уз захтев који упућује наручиоцу за корекцију цена достави извештај надлежног органа за послове статистике, о кретању цена и висини просечне тржишне цене намирница за које се тражи повећање. Уколико се код надлежног органа за послове статистике, не евидентирају промене цена одређених намирница, понуђач као доказ да је

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

дошло до повећања цене у одређеном периоду подноси најмање два оверена властита произвођачка ценовника ако је он наведен као произвођач у понуди или два оверена званична ценовника произвођача или добављача који су наведени у у достављеној и прихваћеној понуди. Приложени ценовници морају носити датум примене који важи у моменту подношења захтева.

Наручилац је дужан да поднети захтев са доказима разморти у најкраћем року, не дужем од седам дана од дана пријема захтева.

Приликом разматрања захтева за повећање цена, наручилац задржава право да исти провери на тржишту.

У случају да наручилац након разматрања захтева утврди да је захтев понуђача за корекцијом цена оправдан, доставиће понуђачу писмену сагласност и предлог Анекса уговора о повећању цена.

2) Цена се може мењати само ако у току трајања уговореног периода смањење цена према индексу потрошачких цена за уговорену робу према подацима надлежног органа за послове статистике, објављених у „Службеном гласнику РС“ пређе 10%. Наручилац има право да понуђачу поднесе писмени захтев за смањење цене појединачне робе. За производе за које се код код надлежног органа за послове статистике, не води посебна евиденција кретања цена, као основ за корекцију цена, узмеће се званични ценовници референтних добављача или произвођача намирница који су наведени у понуди Понуђача.

У овом случају Понуђач је дужан да умањи цене намирница које су предмет испоруке, почев од дана пријема званичног Обавештења наручиоца са потребним доказима од надлежног органа за послове статистике или званичних ценовника добављача/произвођача предметних намирница. О смањењу цена наручилац и понуђач закључују Анекс уговора. У случају да понуђач одбије да изврши корекцију – умањење цена, односно да закључи Анекс уговора наручилац може раскинути уговор.

**Цене се могу мењати (повећати/смањити) само за неиспоручену робу, уз сагласност наручиоца/понуђача .**

3) У случају већих поремећаја на тржишту дође до интервенције надлежних државних органа у смислу утврђивања цена за поједине производе који су предмет ове набавке и сл., наручилац и понуђач могу да изврше корекцију цена из уговора сагласно утврђеним променама односно интервенцијама државних органа. Уговорне стране су сагласне да и уколико дође до појефтињења или интервенције на тржишту од стране надлежних државних органа у том смислу утврде ниже цене сагласно наведеним променама.

2.16. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијане аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити државне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.акоји су везани уа извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, Београд, Саве Машковића 3 - 5, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, Руже Јовановић 27а, [www.sera.gov.rs](http://www.sera.gov.rs) и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Београд, Немањина 11, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## 2.17. ВРСТА,САДРЖИНА И НАЧИН ПОДНОШЕЊА, ВИСИНА И РОКОВИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА

Понуђачи не достављају средства финансијског обезбеђења у предметном поступку јавне набавке, сем у случају да је понуђач добио негативну референцу у поступку јавне набавке добара који нису истоврсни предмету јавне набавке код наручиоца, у складу са Упутством понуђачима како да сачине понуду – тачка 2.20.

## 2.18. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Наручилац ће:

- 1) чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## 2.19. ЗАХТЕВАЊЕ ДОДАТНИХ ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

У циљу прегледа, вредновања и упоређивања понуда Наручилац може од понуђача, у писменој форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од највише 3 (три) радна дана од дана пријема захтева за објашњење понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неприхватљива.

## 2.20. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да (уместо средстава обезбеђења која су тражена у тачки 2.11.) у тренутку закључења уговора преда наручиоцу: бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 15% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона



*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице и меничног овлашћења је 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

## 2.21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Оцењивање понуда за вршиће се на основу критеријума **најнижа понуђена цена.**

Методологија за доделу бодова за елемент критеријума „**понуђена цена**“ израчунава се по формули:

$$\text{Број бодова} = 100 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена конкретног понуђача}}$$

Напомена: Вредност добијених бодова код свих елемената критеријума за оцењивање понуда биће заокружена на две децимале.

## 2.22. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да након оцењивања понуда, односно примене критеријума “најнижа понуђена цена” постоје две или више понуда са једнаком најнижом понуђеном ценом, наручилац ће извршити избор најповољније понуде понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, уговор ће се доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## 2.23. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке, у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН уколико нису испуњени сви услови за доделу уговора дефинисани Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## 2.24. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 (три) године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године.

Докази на основу којих ће наручилац одбити понуду могу бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 3) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 4) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 5) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача и
- 6) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. Закона о јавним набавкама, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног и
- 4) понуда садржи друге недостатке због који није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## 2.24. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора је најдуже 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Након доношења одлуке о додели уговора, Наручилац ће доставити напред наведену одлуку свим понуђачима који су поднели понуде, у року од 3 (три) дана од дана доношења исте.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

## 2.25. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан је одредбама члана 138. до 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека напред наведеног рока (три дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим ако је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у њему се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона о јавним набавкама и то:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
1. назив и адресу наручиоца,
2. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
3. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
4. чињенице и доказе којима се повреде доказују,
5. потврду о уплати таксе из члана 156. Закона,
6. потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе у коме је наведен назив уплатиоца, у износу од 60.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: ЈНД 1/16 са бројем и називом партије, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Установа Студентски центар „Ужице“,Ужице, ЈНД бр. 1/17 са бројем и називом партије“.

Доказ мора садржати потпис овлашћеног лица субјекта овлашћеног за обављање платног промета са видљивим датумом реализације уплате

## 2.26. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

## 2.27. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет дана од дана закључења уговора односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

### **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Право учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци имају сва заинтересована правна лица и предузетници, односно понуђачи која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из конкурсне документације утврђених у свему према из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1) 2) и 4) Закона о јавним набавкама понуђач може доказати и изјавом (ОБРАЗАЦ 2 или 2а) , док испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5) и члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду, који могу бити у неовереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.

**Понуда понуђача који не поднесе све тражене доказе (обавезне и додатне) наведене у овом упутству, сматраће се непотпунуом и као таква биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.**

Понуђач који у поднетој понуди достави све предвиђене доказе, али којима не доказује било који од предвиђених услова, односно којима не доказује испуњење свих тражених услова, сматраће се да не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке предвиђене чл. 75. и 76. Закона и конкурсном документацијом, услед чега ће целокупна понуда бити одбијена као неприхватљива, без даље оцене.

#### **3.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 75. Закона**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1. да је регистрован код надлежног органа за обављање делатности која је предмет ове јавне набавке, односно уписан у одговарајући регистар;**

**Доказ:**

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, не доставља доказ за овај услов

- 2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

**Доказ ( не може бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда)**

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити

*Конкурсна документација у поступку јавне набавку добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-zapravna-lica.html>;

3) Извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

**Доказ (не може бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда):**

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити **Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Или**

**Доказ са изјавом:**

- Потписан и оверен Образац изјаве ( Образац бр.2 и број 2а ). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**4. да испуњава све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда;**

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити **Потврде привредног и прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности, или Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **Потврде прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности или **Потврде Агенције за привредне регистре** да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити **Потврде прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања одређених послова,

**Или**

**Доказ са изјавом:**

Потписан и оверен Образац изјаве ( Образац бр.7 ). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом и то: да поседује важећу дозволу за обављање делатности издату од стране надлежног органа (чл. 72. став 1. тачка 1.- 4. и чл. 77. Закона о ветеринарству ("Сл. гласник РС", бр. 91/2005, 30/2010 и 93/2012), који је уписан у Централни регистар објеката за све субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране - "Службени гласник РС" бр. 41/09)

**Доказ: за ПАРТИЈЕ 1, 3, 7**

**А) Докази се односе на понуђаче чија је делатност производња/прерада/промета производа животињског порекла за партије 1, 3 и 7**

- **Потврда о упису у Централни регистар** Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Р Србије или одговарајући доказ Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, за све субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране - "Службени гласник РС" бр. 41/09)
- **одговарајуће Решење** Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско – санитарних услова за објекат из делатности коју понуђач обавља

**Б) Докази се односе на понуђаче чија је делатност ПРОМЕТ производа животињског порекла у партији 1, 3 и 7**

- **Потврда о упису у Централни регистар** Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Р Србије или одговарајући доказ Министарства пољопривреде, трговине,

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, за све субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране – "Службени гласник РС" бр. 41/09)

- Уколико Понуђач врши промет производе животињског порекла који су предмет партије 1, 3, и 7, обавезан је да **достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем** или привредним субјектом који обавља делатност од којег се снабдева са робом која је предмет набавке или **Решења о испуњености услова за обављање делатности произвођача чија добра нуди.**

#### **Доказ: за ПАРТИЈУ 4 и 5**

**А) Докази се односе на понуђаче чија је делатност производња и промет производа у партији 4 и 5**

- **Потврда о упису у Централни регистар** Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Р Србије или одговарајући доказ Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, за све субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране - "Службени гласник РС" бр. 41/09)
- **одговарајуће Решење** Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде (Управа за ветерину) о испуњености услова за обављање делатности производње хлеба и пецива

**Б) Докази се односе на понуђаче чија је делатност ПРОМЕТ производа у партији 4 и 5**

- **Потврда о упису у Централни регистар** Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Р Србије или одговарајући доказ Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, за све субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране - "Службени гласник РС" бр. 41/09)
- Уколико Понуђач врши само промет производа који су предмет партије 4 и 5 обавезан је да **достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем** или привредним субјектом који обавља делатност од којег се снабдева са робом која је предмет набавке или **Решење о испуњености услова за обављање делатности производње хлеба и пецива произвођача чије производе нуди**

#### **Доказ: за ПАРТИЈУ 2,6,8,9 и 10**

- **Потврда о упису у Централни регистар** Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Р Србије или одговарајући доказ Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, за све субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране – "Службени гласник РС" бр. 41/09)



**3.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 76. Закона**

У смислу члана 76. став 1. Закона, а у циљу добијања одговарајуће и прихватљиве понуде и понуђача наручилац у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета – минималне захтева.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

**1. да располаже довољним техничким капацитетом – под довољним техничким капацитетом** сматра се да понуђач располаже са **минимум**

- 1 наменским возилом које испуњава прописане услове за превоз предметних добара.

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално или заједно са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

**Доказ:**

Испуњеност овог услова понуђач испуњава **достављањем:**

- 1) **фотокопије саобраћајних дозвола** или очитана саобраћајна дозвола, или
- 2) **потврда о регистрацији, или**
- 3) **фотокопије купопродајног уговора, фактура, уговора о пословно – техничкој сарадњи, уговора о закупу/коришћењу или лизингу**

Достављени докази о испуњености захтеваног техничког капацитета (**уговори, саобраћајне дозволе или сл.) морају бити важећи у моменту отварања понуда.**

Наведена опрема мора бити у власништву, закупу понуђача или лизингу.

**2. Да понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране,** осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под својом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака, у складу са чланом 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС" бр. 41/09);

Сертификат НАССР треба да поседује понуђач и сви субјекти у ланцу производње, прераде и промета храном, а у складу са одредбама Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09).

Сертификат НАССР треба да поседује понуђач и сви субјекти у ланцу производње, прераде и промета храном, а у складу са одредбама Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09).

**Доказ:**

Услов у погледу примене система управљања безбедношћу хране „НАССР“ - у производњи и промету, понуђач доказује достављањем:

**4) Сертификата НАССР**

Изузетно, понуђач који је у поступку ресертификације и добијања новог сертификата НАССР услов примене система управљања безбедношћу хране „НАССР“ - у производњи и промету, доказује достављањем:

**5) Потврде о извршеној провери имплементације НАССР** и да је у поступку издавање сертификата НАССР издате од старне овлашћење институције

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Сертификат НАССР треба да буде достављен **на српском језику**, односно уколико је Сертификат НАССР издат на страном језику, наведени доказ је потребно доставити **у преводу на српски језик**, овереном од стране судског тумача за предметни страни језик

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем/подиспоручиоцем, и подизвођач мора да достави горе наведене доказе у погледу примене система управљања безбедношћу хране „НАССР“.

У случају подношења заједничке понуде, сви понуђачи из групе понуђача морају да испуњавају услов у погледу примене система управљања безбедношћу хране „НАССР“ и за сваког понуђача из групе понуђача се достављају горе наведени докази.

**Уколико понуђач поред обавезних услова, не испуњава и додатне услове - минималне захтеве за учешће у јавној набавци његова понуда ће бити одбијена и неће бити предмет даље оцене.**

## **НАПОМЕНА:**

**У складу са чланом 77.став 4. Закона о јавним набавкама:  
Понуђач, члан групе понуђача испуњеност обавезних услова под тачком 3.1.1. тачка 1-4 доказује изјавом (образац 2. и 2а).**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама текст изјаве којом се потврђује испуњеност услова утврђених Конкурсном документацијом из члана 75. став 1. тачке 1, 2 и 4, која се даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу је саставни део ове конкурсне документације.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом (образац изјаве понуђача – образац бр. 2 дат је у конкурсној документацији). Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача (образац изјаве подизвођача – образац бр. 2 а дат је у конкурсној документацији) којом потврђује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1, 2 и 4. .

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава којом се потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1, 2 и 4. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

### **3.2. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач обезбеђује да његови подизвођачи, ако су наведени у понуди, такође испуњавају обавезне услове од тачке 1. – 4. овог упутства и додатне услове ( примена „НАССР“ система) , а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Доказивање испуњености тих услова документује се на горе наведени начин.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Услов о прописаном **техничком капацитету понуђач испуњава самостално или заједно са подизвођачима.**

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем/подиспоручиоцем, и подизвођач мора да достави доказ у погледу примене система управљања безбедношћу хране „НАССР“.

### 3.3. УСЛОВИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Понуду може поднети **група понуђача.**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. тачка 1.1. до 1.4. и додатни услов (примена „НАССР“ система), а остале услове о захтеваном техничком капацитету прописаном конкурсном документацијом група понуђача испуњава заједно.

Услов из из члана 75. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из заједничке понуде одговарају према наручиоцу неограничено солидарно.

### 3.4. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

На основу члана 79. став 4. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- 1) извод из регистра надлежног органа;
- 6) извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)
- 2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН
- 7) регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

### НАПОМЕНА:

Од 01.септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, бр. 75/2013), те лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом доказивања испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачке 1) 2) и 4) Закона о јавним набавкама достављају наведне доказе.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Уколико је лице уписано у регистар понуђача, то значи да испуњава обавезене услове из члана 75. став 1. тачка 1) 2) и 4) , Закона о јавним набавкама, довољно је да **уз понуду достави Извод о регистрованим подацима о понуђачу – који издаје Агенција за привредне регистре или изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу у којој наводи интернет адресу Агенције за привредне регистре где се може проверити да је Понуђач регистрован у регистру понуђача.**

Понуђач је у обавези да приложи све доказе одређене конкурсном документацијом, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Допунске напомене:** У случају постојања недоумице о томе да ли понуђач испуњава неки од услова утврђених конкурсном документацијом наручилац може од понуђача тражити да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

## II ДЕО ВРСТА ( СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ)

### 1. Врста и спецификација добара

Намирнице и остали прехранбени производи набављају се за потребе наручиоца. Ознака из општег речника набавке: 15000000 – храна, пиће, дуван и сродни производи

**Количине добара** – оквирна процена извршена на основу потрошње добара у претходној години. Количине наведене у Образцу понуде су оквирне и не обавезују Наручиоца

### 2. Квалитет добара

Добра која понуђач нуди морају у потпуности одговарати захтевима Наручиоца утврђени обрасцем спецификације предмета набавке (образац 5) којим се утврђују квалитативне карактеристике и здравствена исправност добара из партије на коју се образац односи.

Сва понуђена добра морају имати декларацију у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени гласник РС“бр.85/2013)

Понуђач је дужан да, на захтев Наручиоца, достави односно омогући на увид узорке понуђених добара.

Понуђач је дужан да превоз и пренос намирница врши на начин којим се обезбеђује њихова здравствена и хигијенска исправност.

**Понуђач се обавезује да приликом испоруке намирница посебно води рачуна о року испоруке и квалитету испручених добара и гарантује наручиоцу да ће исти одговарати признатим стандардима за квалитет испорученог добра.**

Субјекти у пословању храном дужни су да обезбеде да су у свим фазама производње, прераде и промета хране које су под њиховом контролом, испуњени прописани услови у вези са хигијеном хране, у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“, бр. 41/2009), Правилником о условима хигијене хране („Службени гласник РС“, бр. 73/2010) и другим прописима.

У циљу следљивости и устаљеног квалитета и исправности улазних материјала чиме се обезбеђује квалитет и исправност производа, субјекти који послују са храном морају да испуне услове добре произвођачке и добре хигијенске праксе, а додатно, где је то и обавезно, да примењују и НАССР систем.

### 3. Услови и начин плаћања:

Плаћање за испоручена добра врши се сукцесивно у року који не може бити дуже од 45 дана од дана извршене појединачне испоруке, а на основу потписане и оверене отпремнице и фактуре од стране продавца и Наручиоца (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12)

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.  
Авансно плаћање није дозвољено.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

**4. Рок за испоруку добара:**

Испорука се врши сукцесивно , у складу са захтевима купца, према исказаним потребама крајњих корисника, у погледу количине, врсте, динамике и места сваке појединачне испоруке;

- партија 1.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 2.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 3.- **свакодневна** до 6,30 часова, на основу требовања Наручиоца
- партија 4.- **свакодневна** до 6,30 часова, на основу требовања Наручиоца
- партија 5.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 6.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 7.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 8.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 9.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова
- партија 10.- рок испоруке **не може бити дужи од 2 (два) дана** од дана пријема поруџбине Наручиоца, радним данима од 8,00 до 13,00 часова

Понуђач као продавац је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке због присуства овлашћеног лица и законите примопредаје испоруке .

**5. Место испоруке добара:**

Место испоруке је франко магацин наручиоца, на адреси: Магацин, у Улици Иве Андрића број 19, у присуству овлашћених представника уговорних страна. Понуђачи су у обавези да поштују време испоруке – радним даном од 8,00 – 13,00 часова, односно 6,30 за партије 3 и 4.

**6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара.

Добављач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара, као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавку добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа.

Уколико се производ испоручује у појединачном паковању декларација мора да садржи све потребне податке о датом производу према Правилнику о декларисању означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС", бр. 85/2013 и 101/2013).

Уколико се производ испоручује у збирном паковању декларација мора бити бити идентична и на појединачном и на збирном паковању.

Пријемно контролисање ће се вршити по " принципу случајног узорка".

Декларација на производу мора бити лако уочљива, јасна и читка, да се не брише лако и да не буде на било који начин прекривена или испрекидана другим текстом или сликовним приказом, док у погледу порекла и квалитета производа мора бити на српском језику.

Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке.

Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње уколико процени као потребно узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца.

Добављач је дужан да испоручи наручиоцу ону количину намирница коју наручилац поручи и дужан је да је тачно измери. Нуђење веће или мање количине од тражене долази у обзир само ако за то постоје оправдани разлози и то ако се наручилац са тим сагласи. Ово важи за производе који нису оригинално упаковани. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражена у килограмима, литрима и њиховим деловима. Материјал (амбалажа) за паковање не урачунава се у количину испоручене робе, осим ако није произвођачко паковање, папир или неки сличан лаган материјал. Уколико се роба доставља у кутијама, посудама, бурадима и сл., онда се код мерења мора одбити тара, односно тежина доставне посуде.

## **7. Рекламација**

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручених производа, Наручилац ће сачинити писани приговор (Записник) одмах по испоруци ако се недостатак уочи на лицу места или касније уколико установи скривене недостатке на испорученим производима.

Рок за подношење приговора на испоручене производе је рок исписан на декларацији производа (рок важења).

Добављач је дужан да одмах а најкасније у року од 24 часа од момента пријема писаног приговора на утврђене недостатке испоручених производа, исте отклони.

Наручилац ће једнострано отказати уговор о купопродаји са Добављачем без штетних последица по себе, уколико у току трајања уговора 3 (три) пута записнички утврди недостатке у квалитету, квантитету или очигледних грешака испоручених производа, уз отказни рок од 8 дана.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавку добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

### **III- ДЕО ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ**



**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности ЈНД-1/17 у потпуности смо поштовали услове наручиоца из конкурсне документације, упознати смо са свим условима и с тим у вези **прилажемо следеће прилоге и обрасце** о испуњености обавезних и додатних услова и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА		
1.	ОБРАЗАЦ 1 - Образац за оцену испуњености услова	да	не
2.	ОБРАЗАЦ 2 - Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75 ЗЈН	да	не
3.	ОБРАЗАЦ 2а - Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75 ЗЈН	да	не
4.	ОБРАЗАЦ 3 - Изјава понуђача о партији/ама за коју/е подноси понуду	да	не
5.	ОБРАЗАЦ 4 - Образац понуде.	да	не
6.	ОБРАЗАЦ 4.1- Подаци о подизвођачу	да	не
7.	ОБРАЗАЦ 4.2 - Подаци о учеснику у заједничкој понуди	да	не
8.	ОБРАЗАЦ 5/х - Образац структуре предмета набавке (за сваку партију појединачно)	да	не
9.	ОБРАЗАЦ 6 - Модел уговора	да	не
10.	ОБРАЗАЦ 7– Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2	да	не
11.	ОБРАЗАЦ 8 – Изјава о техничком капацитету	да	не
12.	ОБРАЗАЦ 9 – Изјава о независној понуди.	да	не
13.	ОБРАЗАЦ 10– Изјава о битним захтевима и накнади за коришћење патената	да	не
14.	ОБРАЗАЦ 11– Обрачун трошкова припреме понуде .	да	не

**НАПОМЕНА:**

Образац попуњава, потписује и оверава одговорно - овлашћено лице:

- понуђача који наступа самостално
- понуђача који наступа са подизвођачем,
- подизвођача,
- носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача и
- члана групе понуђача.

За подизвођача и члана групе понуђача достављају се само они прилози односно попуњавају само обрасци који се односе на исте.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача и сваког члана групе понуђача.

Датум:

\_\_\_\_\_ 2017.

М.П.

Потпис понуђача

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

**Образац бр. 2**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15 и 68/15) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНД 1/2016, , као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ ПОНУЂАЧА  
о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице испред **ПОНУЂАЧА**, \_\_\_\_\_, изјављујем да  
(пун назив и адреса понуђача)

**ИСПУЊАВА:**

све обавезне услове из члана 75.став 1. Закона  
за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНД- 1/17 и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре Републике Србије, заокружити:

► А П Р

Наручилац врши проверу да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача преко сајта Агенције за привредне регистре или Управе за јавне набавке.

Датум:  
\_\_\_\_\_ 2017.

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

***Уколико се понуда подноси за више партија, понуђач доставља једну Изјаву.***

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

**Образац бр. 2а**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15 и 68/15) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНД 1/2016, , као заступник подизвођача , дајем следећу

**ИЗЈАВУ ПОДИЗВОЂАЧА  
о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице испред  
**ПОДИЗВОЂАЧА,** \_\_\_\_\_,  
изјављујем да

(пун назив и адреса подизвођача)

**ИСПУЊАВА:**

све обавезне услове из члана 75.став 1. Закона  
за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНД- 1/17 и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).

Уколико је подизвођач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре Републике Србије, заокружити:

► А П Р

Наручилац врши проверу да ли је подизвођач уписан у Регистар понуђача преко сајта Агенције за привредне регистре или Управе за јавне набавке.

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача

\_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

Напомена: Понуђач и Подизвођач мора да испуни: све обавезне услове наведене у тачкама 1 до 3 ове Изјаве.

Уколико Понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача да попуне, овере печатом и потписом.

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. ЈНД- 1/17

Набавка намирница и осталих прехранбених производа по партијама, .  
(предмет јавне набавке обликован у десет партија)

Понуђач: \_\_\_\_\_

Понуда број: \_\_\_\_\_

1) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПАРТИЈИ/АМА ЗА КОЈУ/Е ПОДНОСИ ПОНУДУ

Подносим понуду за:

А. Целокупну јавну набавку

Б. За партију/е

(заокружити под А или под Б)

Број партије	Назив партије
Партија 1	Свеже и замрзнуто месо
Партија 2	Месне прерађевине
Партија 3	Млеко и млечни производи
Партија 4	Хлеб и пецива
Партија 5	Бурек и пите
Партија 6	Смрзнута риба и производи од рибе
Партија 7	Јаја
Партија 8	Свеже воће и поврће
Партија 9	Остале намирнице широке потрошње
Партија 10	Залеђена теста

Заокружити број партије/а за коју се подноси понуда.

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.године

МП

\_\_\_\_\_  
Потпис одговорног лица

- Образац попунити, потписати и оверити у свему у складу са Упутством. У случају подношења заједничке понуде, попуњен Образац 1 оверавају и потписују сви чланови групе понуђача, подносилаца заједничке понуде.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности обликоване по партијама број ЈНД 1/17 објављеног на Порталу јавних набавки, за јавну набавку ЈНД-1/17 добара – **намирнице и остали прехранбени производи**, дајемо понуду како следи:

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</b>	
<b>ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:</b>	
<b>ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:</b>	
<b>ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:</b>	

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИМО:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ - _____</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ - _____</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

- 3) Прихватамо у свему услове које сте поставили у Позиву и Конкурсној документацији а које смо преузели ради састављања Понуде.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Образац бр. 4.2.

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - маил	

2. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је \_\_\_\_\_ и износи \_\_\_\_\_% укупне вредности понуде (не може бити већи од 50 %), што износи \_\_\_\_\_ динара (Словима: \_\_\_\_\_).

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди: (подаци о члану групе – носиоцу посла)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
	Име особе за контакт:	
	Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
	Телефон/факс	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
	Име особе за контакт:	
	Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
	Телефон/факс	

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди,



Конкурсна документација у поступку јавне набавку добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

Образац 5.1.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 1. СВЕЖЕ И ЗАМРЗНУТО МЕСО**

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	СВЕЖЕ ЈУНЕЋЕ МЕСО - БУТ БЕЗ КОСТИ- – I категорија	330	КГ				
2.	СВЕЖЕ СВИЊСКО МЕСО - БУТ БЕЗ КОСТИ- – I категорија	280	КГ				
3.	СВЕЖЕ СВИЊСКО МЕСО – ЛАКС КАРЕ БЕЗ КОСКЕ	200	КГ				
4.	МЛЕВЕНО МЕСО (МЕШАНО)	220	КГ				
5.	РАЖЊИЋИ ОД СВИЊСКОГ МЕСА– I категорија – у тежини од 120 гр.по жици	80	КГ				
6.	ЋЕВАП МАСА	120	КГ				
7.	ЋЕВАПИ од 20 гр.по комаду	100	КГ				
8.	РОШТИЉСКА КОБАСИЦА	100	КГ				
9.	СМРЗНУТО ПИЛЕЋЕ МЕСО БАТАК И КАРБАТАК –Укупне тежине 150-200 гр	200	КГ				

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

10.	<b>СМТЗНУТО ПИЛЕЋИ БЕЛО ФИЛЕ</b> (без кости и кожице)	<b>150</b>	<b>КГ</b>				
11.	<b>ЂУРЕЋИ ФИЛЕ</b> (без кости и кожице)	<b>70</b>	<b>КГ</b>				
		<b>УКУПНО без ПДВ – а:</b>					
		<b>УКУПНО са ПДВ – ом:</b>					
		<b>Рок испоруке:</b> <b>(број дана или сати)</b>					
		<b>Рок плаћања:</b> <b>( у данима али не дуже од 45 дана)</b>					
		<b>Рок важења понуде:</b> <b>(у данима, али не краће од 60 дана)</b>					

**УПУТСТВО:**

Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене.

**КВАЛИТАТИВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ЗДРАВСТВЕНА ИСПРАВНОСТ :**

- Понуђена добра месо које се испоручује мора бити категорисано и испуњава захтеве који су садржани у Правилнику о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса ("Службени гласник РС, бр.94/15) и категорија истих мора бити назначена у образцу понуде.
- Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92,11/92,32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04,5/04,16/05) Правилником о прехранбеним адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04,12/04,48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83,61/84,56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално довољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

3. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава у чистим возилима са температурним режимом.

4. Параметри квалитета – врсте меса наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, да немају стране мирисе или мирисе на устајало, боја карактеристична на свеже месо и температура јездра меса не сме прећи +4<sup>0</sup>Ц, а замрзнути производи без видљивих знакова одмрзавања.

5. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца.

6. Рок трајања – означен на декларацији

7. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испоручене робе и потврда о здравственој исправности исте

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

Образац 5.2.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 2. МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА Оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	ПИЦА ШУНКА „Неопланта“ „Карнекс“ „Yuhor“ или одговарајуће	50	кг				
2.	ТОСТ НАРЕЗАК Неопланта“ „Карнекс“ „Yuhor“ или одговарајуће	50	кг				
3.	СТИШЊЕНА ШУНКА у омоту „КАРНЕКС“ „НЕОПЛАНТА“, или одговарајуће	60	кг				
4.	СУВИ ВРАТ (свињски) Неопланта“ „Карнекс“ „Yuhor“ или одговарајуће	60	кг				
5.	ПИЛЕЋЕ ВИРШЛЕ „НЕОПЛАНТА“ „ТОПИКО“ или одговарајуће	110	кг				
6.	ПАРИЗЕР (пилећи) Неопланта“ „Карнекс“ „Yuhor“ или одговарајуће	70	кг				
7.	КОБАСИЦА „КРАЊСКА“ или еквивалент	70	кг				
8.	ДИМЉЕНА МЕСНАТА СУВА СЛАНИНА	60	кг				

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

9.	УЖИЧКА ЧАЈНА КОБАСИЦА	20	кг				
10.	УЖИЧКА СВИЊСКА ПРШУТА	10	кг				
11.	УЖИЧКА ГОВЕЂА ПРШУТА	10	кг				
12.	ПАШТЕТА ЈЕТРЕНА ПИЛЕЂА у паковању од 50 гр Неопланта“ „Карнекс“ или одговарајуће	650	ком				
13.	МЕСНИ НАРЕЗАК у паковању од 100 гр	650	ком				
14.	ДИМЉЕНА ШПИЦ РЕБРА	100	кг				
15.	ПРЕТОП	50	кг				

УКУПНО без ПДВ – а:	
УКУПНО са ПДВ – ом:	
Рок испоруке: (број дана или сати)	
Рок плаћања: ( у данима али не дуже од 45 дана)	
Рок важења понуде: (у данима, али не краће од 60 дана)	

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

1. Понуђена добра месне прерађевине које се испоручују морају бити категорисане и испуњавати захтеве који су садржани у Правилнику о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса ("Службени гласник РС, бр.94/15) и категорија истих мора бити назначена у обрасцу понуде.
2. Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92,11/92,32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04,5/04,16/05) Правилником о прехранбеним адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04,12/04,48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима у погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83,61/84,56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално довољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).
3. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро, **осим за добро под редним бројем 15.** достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
  - примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
  - особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
  - достава у чистим возилима са температурним режимом.
4. Параметри квалитета – врсте меса наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, да немају стране мирисе или мирисе на устајало, боја карактеристична на свеже месо и температура прерађевина од меса на пријему са не сме прећи +4<sup>0</sup>Ц мерено у геометријеском центур комада меса.
  5. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца.
  6. Рок трајања – означен на декларацији
  7. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испоручене робе и потврда о здравственој исправности исте

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе  
Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 3. МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА Оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>ПАСТЕРИЗОВАНО КРАВЉЕ МЛЕКО (дуготрајно)</b> у пет амбалажа паковању 1/1 лит.– 2,8 % мм	560	лит				
2.	<b>ЈОГУРТ</b> у паковању 0,18 лит.– 2,8 % мм	6000	ком				
3.	<b>КИСЕЛО МЛЕКО</b> у паковању 0,18 лит.– 2,8 % мм	1000	ком				
4.	<b>ПАВЛАКА</b> –у паковању 400 гр.– 20 % мм	100	ком				
5.	<b>НЕУТРАЛНА ПАВЛАКА ЗА КУВАЊЕ</b> у паковању 1/1	50	кг				
6.	<b>ЧОКОЛАДНО МЛЕКО</b> у паковању 0,25 лит.– 1 % мм	500	ком				
7.	<b>ВОЋНИ ЈОГУРТ</b> у паковању 0,15 лит.– 1,5-3,2 % мм	300	ком				
8.	<b>КАЈМАК</b>	80	кг				



Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

9.	СИР – обични кришка (крављи) до 20% млечне масти	50	кг				
10.	СИР- ситан мрвљени (крављи) до 25% млечне масти	40	кг				
11.	СИР – тврди пуномасни сир самин. 45% мм ТРАПИСТ“ или одговарајући	120	кг				
12.	ФЕТА СИР најмање 45% млечне масти паковање од 500 гр	50	кг				
13.	ТОПЉЕНИ СИР паковање у рангу зденка сира-троугао од 17,5 гр од 25% до 35% мм	1000	ком				
14.	КРЕМ СИР – у паковању 0,250 гр	20	Ком				
15.	МИНИ МАСЛАЦ паковање 20 гр	1000	Ком				
16.	МЛЕКО У ПРАХУ	50	Кг				

УКУПНО без ПДВ – а:	
УКУПНО са ПДВ – ом:	
Рок испоруке: (број дана или сати)	
Рок плаћања: ( у данима али не дуже од 45 дана)	
Рок важења понуде: (у данима, али не краће од 60 дана)	

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

1. Понуђена добра млеко и млечни производи које се испоручује морају да испуњавају захтеве који су садржани у Правилнику о квалитету млека и производа („Сл.лист СРЈ“ број 26/02, Службени лист СЦГ“ број 56/03, 4/04, 5/04, Службени гласник РС 21/09) и Правилника о квалитету производа од млека и starter култура („Службени гласник РС“ број 33/2010, 69/2010,)
2. Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92, 11/92, 32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04, 5/04, 16/05) Правилником о прехранбеним адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04, 12/04, 48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима у погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83, 61/84, 56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално довољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).
3. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
  - примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
  - особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
  - достава у чистим возилима са температурним режимом.
4. Параметри квалитета – врсте намирница наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, морају да имају прописану декларацију са свим потребним информацијама и морају имати прописану потврду исправности. Изглед, боја и мирис својствени врсти производа. Прерађевине од млека стижу у оригиналном паковању са прописаном декларацијом
  5. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца (возило са хладњачом)..
  6. Рок трајања – означен на декларацији. Обавезна је визуелна провера робе и физичке исправности амбалаже, визуелна провера хигијенске исправности и адекватности возила којим је роба доведена

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе  
Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

7. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испуручене робе и потврда о здравственој исправности исте

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 4. ХЛЕБ И ПЕЦИВА

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА Оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	ПШЕНИЧНИ ХЛЕБ БЕЛИ, тежине 500 гр	6000	Ком				
2.	КОРЕ ЗА ПИТУ	100	Кг				
3.	КРОАСАН слани са сиром – 100 гр	100	Ком				

УКУПНО без ПДВ – а:	
УКУПНО са ПДВ – ом:	
Рок испоруке: (број дана или сати)	
Рок плаћања: ( у данима али не дуже од 45 дана)	
Рок важења понуде: (у данима, али не краће од 60 дана)	

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

1. Понуђена добра хлеб и пекарски производи које се испоручује морају да испуњавају захтеве који су садржани у Правилником о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста ("Сл.лист СРЈ", бр. 52/95 И "Сл.лист СЦГ", бр. 56/2003,4/2004).
2. Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92,11/92,32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04,5/04,16/05) Правилником о прехранбеним адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04,12/04,48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима у погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83,61/84,56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално довољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).
3. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
  - примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
  - особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
  - достава у чистим возилима са температурним режимом.
4. Параметри квалитета – врсте намирница наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, морају да имају прописану декларацију са свим потребним информацијама и морају имати прописану потврду исправности. Изглед, боја и мирис својствени врсти производа.
  5. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца .
  6. Рок трајања – означен на декларацији.
  7. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испоручене робе и потврда о здравственој исправности исте

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе  
Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

Конкурсна документација у поступку јавне набавку добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 5. БУРЕК И ПИТЕ

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА Оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	БУРЕК СА МЕСОМ	300	кг				
2.	БУРЕК СА СИРОМ	100	кг				
3.	БУРЕК СА ШАМПИЊОНИМА	100	кг				
4.	ПИТА СА КРОМПИРОМ	100	кг				
5.	ПИТА СА ЈАБУКАМА	50	кг				
6.	ПИТА „ЗЕЉАНИЦА“	50	кг				

УКУПНО без ПДВ – а:	
УКУПНО са ПДВ – ом:	
Рок испоруке: (број дана или сати)	
Рок плаћања: ( у данима али не дуже од 45 дана)	
Рок важења понуде: (у данима, али не краће од 60 дана)	

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

1. Понуђена добра пекарски производи које се испоручује морају да испуњавају захтеве који су садржани у Правилником о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста ("Сл.лист СРЈ", бр. 52/95 И "Сл.лист СЦГ", бр. 56/2003,4/2004).
2. Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92,11/92,32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04,5/04,16/05) Правилником о прехранбеним адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04,12/04,48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима у погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83,61/84,56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).
3. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава у чистим возилима са температурним режимом.

4. Параметри квалитета – врсте намирница наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, морају да имају прописану декларацију са свим потребним информацијама и морају имати прописану потврду исправности. Изглед, боја и мирис својствени врсти производа.

5. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца . **Производ се доставља у печеном стању, топао и спреман за конзумацију.**

6. Рок трајања – означен на декларацији.



*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе  
Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

7. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испуручене робе и потврда о здравственој исправности исте

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 6. СМРЗНУТА РИБА И ПРОИЗВОДИ ОД РИБЕ

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	ФИЛЕТИ ОСЛИЋА „ХЕК“, замрзнути паковање 10/1 „ФРИКОМ“ или одговарајуће	100	КГ				
2.	ФИЛЕТИ СОМА „ПАНГАСИУС“, замрзнути паковање 10/1 „ФРИКОМ“ или одговарајуће	80	КГ				
3.	ПАНИРАНИ РИБЉИ ШТАПИЋИ – састав 57% риба, „ФРИКОМ“ или одговарајуће	50	КГ				
4.	ПАНИРАНЕ ПЉЕСКАВИЦЕ – састав ослић 70% риба, „ФРИКОМ“ или одговарајуће	50	КГ				
5.	СКУША- замрзнута, паковање 10/1	30	КГ				
6.	ПАСТРМКА – замрзнута, очишћена, порција до 250 гр	100	КГ				
7.	САРДИНА – конзерва, комадна лако потезна од 125гр	500	КГ				

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

8.	<b>КОМАДИ ТУЊЕВИНЕ У УЉУ –</b> конзерва, комадна лако потезна од 170-185 гр	<b>500</b>	КОМ				
9.	<b>РИБЉА ПАШТЕТА-</b> , паковање 50 до 75 гр., лако потезна	<b>100</b>	КОМ				
10.	<b>ПАПАЛИНА-</b> замрзнута,	<b>10</b>	КГ				

<b>УКУПНО без ПДВ – а:</b>	
<b>УКУПНО са ПДВ – ом:</b>	
<b>Рок испоруке: (број дана или сати)</b>	
<b>Рок плаћања: ( у данима али не дуже од 45 дана)</b>	
<b>Рок важења понуде: (у данима, али не краће од 60 дана)</b>	

- Понуђена добра риба и производи од рибе који се испоручују морају да испуњавају захтеве који су садржани у Правилником о квалитету и другим захтевима за рибе, ракове, шкољке, морске јежеве, морске краставце, ћабе, корњаче, пужеве и њихове производе ("Сл.лист СРЈ", бр. 6/13).
- Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92,11/92,32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04,5/04,16/05) Правилником о прехранбеним адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04,12/04,48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима у погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83,61/84,56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално довољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

3. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава у чистим возилима са температурним режимом,
- замрзнути производи без видљивих знакова одмрзавања.

4. Параметри квалитета – врсте намирница наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, морају да имају прописану декларацију са свим потребним информацијама и морају имати прописану потврду исправности. Изглед, боја и мирис својствени врсти производа.

5. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца (расхладо возило)...

6. Рок трајања – означен на декларацији.

7. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испоручене робе и потврда о здравственој исправности исте

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

Конкурсна документација у поступку јавне набавку добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

Образац 5.7

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 7. ЈАЈА

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА Оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	ЈАЈА КОШИЈА – „С“ КЛАСА обавезна амбалажа – картонска кутија	7000	ком				

УКУПНО без ПДВ – а:	
УКУПНО са ПДВ – ом:	
Рок испоруке: (број дана или сати)	
Рок плаћања: ( у данима али не дуже од 45 дана)	
Рок важења понуде: (у данима, али не краће од 60 дана)	

1. Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92,11/92,32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04,5/04,16/05) Правилником о прехранбеним

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04,12/04,48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима у погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83,61/84,56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално довољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).

2. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава у чистим возилима са температурним режимом.

3. Параметри квалитета – врсте намирница наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, морају да имају прописану декларацију са свим потребним информацијама и морају имати прописану потврду исправности. Изглед, боја и мирис својствени врсти производа.

4. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца

5. Рок трајања – означен на декларацији.

6. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испоручене робе и потврда о здравственој исправности исте

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

Образац 5.8.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 8. СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ**

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	ЈАБУКА I класе	800	КГ				
2.	ШЉИВЕ „ I класе,	30	КГ				
3.	КРУШКЕ I класе	100	КГ				
4.	БРЕСКВЕ I класе	50	КГ				
5.	БАНАНЕ I класе	500	КГ				
6.	МАНДАРИНЕ I класе	200	КГ				
7.	ЛИМУН I класе	20	КГ				
8.	НАРАНѢ I класе	200	КГ				
9.	КИВИ I класе	50	КГ				
10.	ПАРАДАЈЗ I класе	400	КГ				

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

11.	<b>РАНИ ПАРАДАЈЗ</b> I класе	<b>150</b>	<b>КГ</b>				
12.	<b>ЛУК ЦРНИ</b> I класе	<b>400</b>	<b>КГ</b>				
13.	<b>ЛУК БЕЛИ</b> I класе	<b>15</b>	<b>КГ</b>				
14.	<b>ПАПРИКА ШИЉА СВЕЖА</b> I класе	<b>300</b>	<b>КГ</b>				
15.	<b>ПАПРИКА БАБУРА СВЕЖА</b> I класе	<b>300</b>	<b>КГ</b>				
16.	<b>КРОМПИР</b> I класе	<b>4000</b>	<b>КГ</b>				
17.	<b>МЛАДИ КРОМПИР</b> I класе	<b>300</b>	<b>КГ</b>				
18.	<b>ЗЕЛЕНА САЛАТА</b> I класе	<b>400</b>	<b>КОМ</b>				
19.	<b>КРАСТАВАЦ СВЕЖИ</b> I класе	<b>200</b>	<b>КГ</b>				
20.	<b>МЛАДИ КРАСТАВАЦ</b> I класе	<b>20</b>	<b>КГ</b>				
21.	<b>ПАСУЉ БЕЛИ ТЕТОВАЦ</b> I класе домаће прознате сорте	<b>200</b>	<b>КГ</b>				
22.	<b>ПАСУЉ ШАРЕНИ</b> I класе домаће прознате сорте	<b>100</b>	<b>КГ</b>				
23.	<b>КУПУС СВЕЖИ</b> I класе	<b>2000</b>	<b>КГ</b>				
24.	<b>ПЕРШУН СА ЛИСТОМ</b> I класе	<b>150</b>	<b>ВЕЗА</b>				
25.	<b>ШАРГАРЕПА</b> I Класе	<b>300</b>	<b>КГ</b>				
26.	<b>ЦВЕКЛА СВЕЖА</b> I класе	<b>200</b>	<b>КГ</b>				



Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

27.	<b>ПЛАВИ ПАТЛИЦАН</b> I кл.	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
28.	<b>КАРФИОЛ</b> I класе	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
29.	<b>ТИКВИЦЕ</b> I класе- у периоду март-јул	<b>100</b>	<b>КГ</b>				
30.	<b>БРОКОЛИ</b> I класе	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
31.	<b>ЦЕЛЕР</b> I класе	<b>10</b>	<b>КГ</b>				
32.	<b>ПЕЧУРКЕ ШАМПИЊОНИ СВЕЖИ</b> I класе	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
33.	<b>ОРАХ ЈЕЗГРА</b> I класе	<b>10</b>	<b>КГ</b>				
34.	<b>КУКУРУЗНО БРАШНО</b>	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
35.	<b>СУВЕ ШЉИВЕ</b>	<b>20</b>	<b>КГ</b>				
36.	<b>ЛУБЕНИЦА</b>	<b>100</b>	<b>КГ</b>				

<b>УКУПНО без ПДВ – а:</b>	
<b>УКУПНО са ПДВ – ом:</b>	
<b>Рок испоруке: (број дана или сати)</b>	
<b>Рок плаћања: ( у данима али не дуже од 45 дана)</b>	
<b>Рок важења понуде: (у данима, али не краће од 60 дана)</b>	

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

1. Свеже воће и поврће који се испоручују морају да испуњавају захтеве који су садржани у Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурки ("Сл.лист СЦГ", бр. 31/2003,56/2003,и 4/04) и у Правилнику о техничким и другим захтевима за воће поврће и њихове производе намењене за индустријску прераду..

2. Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92,11/92,32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04,5/04,16/05) Правилником о прехранбеним адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04,12/04,48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима у погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83,61/84,56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално довољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).

3. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

**ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.**

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава у чистим возилима са температурним режимом.

4. Параметри квалитета – врсте намирница наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, морају да имају прописану декларацију са свим потребним информацијама и морају имати прописану потврду исправности. Изглед, боја и мирис својствени врсти производа.

**Свеже воће (јабукe, мандарине, поморанџе и сл.) морају бити уједначене величине (калибрирано).** Намирнице стижу у амбалажи (гајбице), са прописаном декларацијом.

5. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца

6. Рок трајања – означен на декларацији.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе  
Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

7. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испуручене робе и потврда о здравственој исправности исте

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене –  
ПАРТИЈА 9. ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ

РБ.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА оквирне годишње потребе	ЈЕД. МЕРЕ	ЦЕНА по јединици мере (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ) са свим трошковима	УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ - ом) са свим трошковима	ПОРЕКЛО производа произвиђач
	1	2	3	4	5	6	7
1.	БРАШНО – меко, ТИП 400 – 25/1	1000	КГ				
2.	ПШЕНИЦА БЕЛИЈА паковање 500 гр	15	КГ				
3.	ТЕСТО ЗА СУПУ- кратке тестенине (фида, резанци, слова, коцкице одговарајуће „Sentella“ паковање 400 гр	125	КОМ				
4.	ТЕСТО – кратке тестенине (спирале, макароне, шкољке) одговарајуће „Sentella“ паковање 400 гр	175	КОМ				
5.	ТЕСТО – дуге тестенине (шпагети) одговарајуће „Sentella“ паковање 400 гр	100	КОМ				
6.	ТЕСТО – лазање одговарајуће „Sentella“ паковање 500 гр	40	КОМ				
7.	ГРИЗ 1/1 одговарајуће „Центропроизвод“	15	КГ				
8.	МАРГАРИН – 250 гр „Дијамант“ – „ВИТАЛ“ или одговарајући	200	КОМ				

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

9.	<b>СИРЋЕ 1/1</b> – јабуково	<b>100</b>	<b>ЛИТАР</b>				
10.	<b>СИРЋЕТНА КИСЕЛИНА - ЕСЕНЦИЈА 0,5 кг</b>	<b>6</b>	<b>КОМ</b>				
11.	<b>СОДА БИКАРБОНА</b> – паковање 10 гр	<b>100</b>	<b>КОМ</b>				
12.	<b>ПИРИНАЧ – 1/1</b> одговарајуће „Центропроизвод“	<b>150</b>	<b>КОМ</b>				
13.	<b>ЗАЧИН (вегета) БЕЗ АДТИВА – 1/1</b> одговарајуће „Центропроизвод“	<b>100</b>	<b>КОМ</b>				
14.	<b>МАРМЕЛАДА МЕШАНА – 1/1</b> „Медопродукт“, Нектар, Хисар или одговарајуће	<b>40</b>	<b>КОМ</b>				
15.	<b>ШЕЋЕР – 50/1</b>	<b>5</b>	<b>КОМ</b>				
16.	<b>УЉЕ - 1/1</b> Дијамант“ „ВИТАЛ“или одговар.	<b>800</b>	<b>ЛИТАР</b>				
17.	<b>СО – 1/1</b>	<b>120</b>	<b>КОМ</b>				
18.	<b>ЕУРО КРЕМ – 2,5/1</b> КГ „„Swisslion“ ТАКОВО“ или одговарајуће	<b>20</b>	<b>КОМ</b>				
19.	<b>ЧАЈ КАМИЛИЦА У ФИЛТЕР ВРЕЋИЦАМА</b> - паковање 20/1 (хибискус, камилица,нана)	<b>300</b>	<b>ВРЕЋИЦА</b>				
20.	<b>ЧАЈ ШИПУРАК У ФИЛТЕР ВРЕЋИЦАМА</b> – паковање. 20/1	<b>300</b>	<b>ВРЕЋИЦА</b>				
21.	<b>ЧАЈ НАНА У ФИЛТЕР ВРЕЋИЦАМА</b> – паковање. 20/1	<b>300</b>	<b>ВРЕЋИЦА</b>				
22.	<b>ЗЕЛЕНИ ЧАЈ У ФИЛТЕР ВРЕЋИЦАМА</b> – паковање. 20/1	<b>300</b>	<b>ВРЕЋИЦА</b>				

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

23.	<b>КЕЧАП</b> – 1/1 ЛИТ - „Полимарк“, „Витал“ или одговарајуће	<b>150</b>	<b>КОМ</b>				
24.	<b>СЕНФ</b> 1/1 КГ - „Томико“, „Полимарк“, „Витал“или одговарај.	<b>15</b>	<b>КОМ</b>				
25.	<b>КОНЦЕНТРАТ ЗА СУПУ КОКОШИЈИ</b> - паковање 1 кг	<b>8</b>	<b>КОМ</b>				
26.	<b>КОНЦЕНТРАТ ЗА СУПУ ГОВЕЂИ</b> - паковање 1 кг	<b>8</b>	<b>КОМ</b>				
27.	<b>КРОМПИР ПИРЕ</b> - еквивалент минут пите паковање од 5 кг од кромпира I класе	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
28.	<b>ПУДИНГ</b> паковање 1 кг ( јагода, ванила, чоколада)одговарајуће „Центропроизвод“	<b>10</b>	<b>КОМ</b>				
29.	<b>ШЕЋЕР У ПРАХУ</b> у паковању 0,25 кг одговарајуће „Центропроизвод“	<b>40</b>	<b>КОМ</b>				
30.	<b>МАК МЛЕВЕНИ</b> , у паковању 0,100 кг	<b>50</b>	<b>КОМ</b>				
31.	<b>ЛИМУНТУС</b> – у паков.10 гр одговарајуће „Центропроизвод“	<b>100</b>	<b>КОМ</b>				
32.	<b>ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО</b> у паковању 12 гр одговарајуће „Центропроизвод“	<b>500</b>	<b>КОМ</b>				
33.	<b>ВАНИЛИН ШЕЋЕР</b> у паковању 10 гр одгов. „Центропроизвод“	<b>500</b>	<b>КОМ</b>				
34.	<b>ОРИГАНО</b> у паковању 12 гр одговарајуће „Центропроизвод“	<b>200</b>	<b>КОМ</b>				
35.	<b>СУСАМ</b> у паковању 0,5 кг одговарајуће „Центропроизвод“	<b>20</b>	<b>КОМ</b>				

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

36.	<b>БИБЕР – МЛЕВЕНИ</b> у паковању 10 гр одговарајуће „Центропроизвод“	<b>400</b>	<b>КОМ</b>				
37.	<b>КИМ МЛЕВЕНИ</b> паковање 10 гр	<b>20</b>	<b>КОМ</b>				
38.	<b>ЛОВОРОВ ЛИСТ</b> у паковању 10 гр одговарајуће „Алева“	<b>35</b>	<b>КОМ</b>				
39.	<b>ЦИМЕТ</b> у паковању 10 гр	<b>100</b>	<b>КОМ</b>				
40.	<b>МЛЕВЕНА ПАПРИКА</b> у паковању 0,10 кг одговарајуће „Алева“	<b>100</b>	<b>КОМ</b>				
41.	<b>ГУСТИН</b> одговарајући „Doktor Oetker“ паковање 200 гр	<b>50</b>	<b>КОМ</b>				
42.	<b>КОКОСОВО БРАШНО</b> у паковању 0,10 кг	<b>50</b>	<b>КОМ</b>				
43.	<b>КАКАО ПРАХ</b> у паковању 0,10 кг	<b>50</b>	<b>КОМ</b>				
44.	<b>ЧОКОЛАДА ЗА КУВАЊЕ</b> у паковању 200 гр	<b>25</b>	<b>КОМ</b>				
45.	<b>ШЛАГ ПЕНА</b> у паковању од 1 кг	<b>5</b>	<b>КОМ</b>				
46.	<b>КЕКС ЗА МЛЕВЕЊЕ</b> у паковању од 1 кг	<b>15</b>	<b>КОМ</b>				
47.	<b>ОБЛАНДА</b>	<b>20</b>	<b>КОМ</b>				
48.	<b>СВЕЖ ПЕКАРСКИ КВАСАЦ</b> у паковању од 0,500 кг	<b>60</b>	<b>КОМ</b>				
49.	<b>ПЕКАРСКИ КВАСАЦ СУВ</b> у паковању од 10 гр	<b>100</b>	<b>КОМ</b>				
50.	<b>ДЕСЕРТ НА БАЗИ ЖИТА са воћем – 25 гр</b> „Витанова“ Пионир или одг.	<b>500</b>	<b>КОМ</b>				

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

51.	<b>КИДИ ДЕСЕРТ</b> одговарајуће паковање 25 гр	<b>1000</b>	<b>КОМ</b>				
52.	<b>ЕУРОКРЕМ БЛОК</b> – 50 гр „Swisllion“ Таково или одговар.	<b>1000</b>	<b>КОМ</b>				
53.	<b>ПРИРОДНИ МЕД</b> у паковању од 25 гр	<b>800</b>	<b>КОМ</b>				
54.	<b>КОРН ФЛЕКС</b> - паковање од 0,25 кг ПВЦ	<b>40</b>	<b>КОМ</b>				
55.	<b>СОЈА У ЉУСПИЦАМА</b> – ринфуз	<b>20</b>	<b>КГ</b>				
56.	<b>ШАМПИЊОНИ</b> маринирано – 5/1	<b>10</b>	<b>КОМ</b>				
57.	<b>СМРЗ. БОРАНИЈА</b> – 10/1	<b>100</b>	<b>КГ</b>				
58.	<b>СМРЗ. ГРАШАК</b> – 10/1	<b>100</b>	<b>КГ</b>				
59.	<b>СМРЗ. МЕШАНО ПОВРЋЕ</b> – 10/1	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
60.	<b>СМРЗ. КАРФИОЛ</b> – 10/1	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
61.	<b>СМРЗ. БРОКОЛИ</b> – 10/1	<b>30</b>	<b>КГ</b>				
62.	<b>СМРЗ. СПАНАЋ</b> – 10/1	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
63.	<b>СМРЗ. КУКУРУЗ ШЕЋЕРАЦ</b> – 10/1	<b>50</b>	<b>КГ</b>				
64.	<b>СМРЗ. ВИШЊЕ БЕЗ КОШТИЦА</b> – 10/1	<b>30</b>	<b>КГ</b>				
65.	<b>СМРЗ. МАЛИНЕ</b> – 10/1	<b>30</b>	<b>КГ</b>				
66.	<b>ПОМФРИТ СМРЗНУТИ</b>	<b>400</b>	<b>КГ</b>				



Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

67.	БОРАНИЈА КОНЗЕРВА 5/1	5	КОМ				
68.	ГРАШАК КОНЗЕРВА 5/1	10	КОМ				
68.	КРАСТАВАЦ КОНЗЕРВА 5/1	50	КОМ				
69.	ПАПРИКА ФИЛЕТИ КОНЗЕРВА 5/1	20	КОМ				
70.	ЂУВЕЧ КОНЗЕРВА 5/1	10	КОМ				
71.	ШАРЕНА САЛАТА КОЗЕРВА –5/1	15	КОМ				
72.	ПРАДАЈЗ ПИРЕ 5/1	25	КГ				
73.	ПРИРОДНИ СОКОВИ РАЗНИХ ВРСТА паковање од 200 мл, фолија	3000	КОМ				
74.	ПАЛМИНО УЉЕ паковање 3 литра	60	ЛИТ				
75.	МАСЛИНЕ паковање од 720 гр фолија	10	КОМ				

УКУПНО без ПДВ – а:	
УКУПНО са ПДВ – ом:	
Рок испоруке: (број дана или сати)	
Рок плаћања: ( у данима али не дуже од 45 дана)	
Рок важења понуде: (у данима, али не краће од 60 дана)	

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

1. Добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/09), Правилником о количини пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“ број 5/92,11/92,32/02, 28/11 и 25/12) Правилником о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Службени лист СЦГ“ број 56/03.4/04,5/04,16/05) Правилником о прехранбеним адитивима („Службени гласник РС“ број 63/13), Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службени лист СЦГ“ 4/04,12/04,48/04), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл.гласник РС“ број 85/2013 и 101/2013), Правилником о условима у погледу здравствене исправности опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ 26/83,61/84,56/86 и 18/91) Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ број 72/10), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално довољене количине остатака средстава за заштиту биља („Службени гласник РС“ број 29/14).
2. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

Понуђач исправност предметног добра доказује достављањем атеста/извештаја о квалитету за робу коју нуди приликом сваке испоруке

ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава у чистим возилима са температурним режимом.
- замрзнути производи без видљивих знакова одмрзавања.

3. Параметри квалитета – врсте намирница наведене у спецификацији понуде морају визуелно да изгледају исправно, морају да имају прописану декларацију са свим потребним информацијама и морају имати прописану потврду исправности. Изглед, боја и мирис својствени врсти производа.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...

5. Начин транспорта – све намирнице треба да се довозе наменским возилом испоручилаца

6. Рок трајања – означен на декларацији.

7. Обавезна пратећа документација од стране добављача – отпремница са тачним и потпуним називом и количином испоручене робе и потврда о здравственој исправности исте

У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и сви трошкови (уколико их понуђач има), односно трошкови превоза, утовара, истовара у магацин купца, остали манипулативни трошкови, као и сви остали трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

**УГОВОР**

**о јавној набавци добара – намирница и осталих прехранбених производа  
- партија број \_\_\_\_\_**

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2017. године у Ужицу, између:

1. **УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „УЖИЦЕ“** – са седиштем у Ужицу, ул. Иве Андрића број 19 коју заступа в.д.директора Миливоје Ристановић (у даљем тексту: наручилац), МБ: 06362176; ПИБ: 101780854; ТР: 840-446661-06-код УТ и
2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: испоручилац), ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, ТР \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

1. Групу понуђача чине (навести назив и седиште, ПИБ сваког понуђача):
  - 1.1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_
  - 1.2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

Споразум групе понуђача бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора. Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

**Основ уговора** за јавну набавку број ЈНД 1/17 је Одлука о додели уговора, бр.\_\_\_\_ /2017 од дана \_\_\_\_\_ 2017. године (попуњава наручилац) и Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2017. године (попуњава понуђач)..

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 124/12,14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности намирница и осталих прехранбених производа број ЈНД-1/16, обликована у 10. партија.
- да је Испоручилац дана \_\_\_\_\_ 2017. године доставио понуду бр.\_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2017.године, (попуњава наручилац) за партију број: \_\_\_\_\_назив партије:

- \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач) која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године (попуњава наручилац) изабрао Испоручиоца за испоруку ПРЕДМЕТНИХ добара .
  - Предметна јавна набавка добара предвиђена је и дефинисана Финансијским планом Наручиоца за 2017. годину и Планом набавки Наручиоца под редним бројем 1.1.1.
  - Обавезе које наручилац преузима овим уговором о јавној набавци, биће уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.
  - Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, односно до износа средстава предвиђених планским актима Наручиоца.

### Предмет уговора

#### Члан 2.

Предмет уговора је набавка и испорука намирница и осталих прехранбених производа по партији број \_\_\_\_\_назив партије \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач) за потребе наручиоца Установе Студентски центар „Ужице“ Ужице, у складу са Понудом понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године (попуњава понуђач) , која је саставни део овог уговора.

У складу са Понудом, Продавац ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ПИБ сваког ангажованог подиспоручиоца, уколико је продавац у Понуди наступио са подиспоручиоцем/има):

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_.

### Вредност добара

#### Члан 3.

Уговорена вредност добара утврђена је на основу оквирних количина и јединичних цена из понуде Испоручиоца и износи: \_\_\_\_\_ дин без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ дин са ПДВ-ом.

Количина производа наведених у конкурсној документацији су оквирне и зависе од потребе Наручиоца, односно присутности студената у установи.

Укупна вредност испорученог добра утврдиће се на основу стварно испоручене количине добра по уговореној јединичној цени.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1.овог члана у потпуности уколико потребе за добрима која су предмет овог уговора буду мањег обима, а Испоручилац прихвата да су укупне количине добара одређене на основу просечне присутности студената у установи у току једног месеца и норматива у грамажи (по једном

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

студенту) за намирнице које су предмет јавне набавке, те да сходно томе, током реализације уговора могу одступати у односу на укупну уговорену количину.

Испоручилац прихвата да у јулу и августу наступа застој у испорукама обзиром да студентски ресторан у том периоду не ради.

#### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене добара фиксне и неће се мењати у периоду од \_\_\_\_\_ дана (минимум 180 дана) од дана закључења Уговора.

Након истека наведеног рока важења фиксне цене, у случају повећања или смањења промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за за класификовану групу производа, односно производ, у висини преко 10% у односу на цену у тренутку закључења уговора или у односу на месец у коме је вршена последња промена цена, цена се може мењати  $\pm 10\%$  на основу оправданог захтева понуђача – испоручиоца са поткрепљеним подацима о промени цена (цена без ПДВ-а) и то:

1) Цена се може мењати само ако за време трајања уговора дође до промене цене уговорених производа за више од 10% у односу у односу на цену дату у понуди, односно цену након последње промене цене а на основу података о расту цена према индексу потрошачких цена хране, за класификовану групу производа, односно производ, према подацима надлежног органа за послове статистике, објављених у „Службеном гласнику РС“ или на званичном сајту ([www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)). За производе за које се код код надлежног органа за послове статистике, не води посебна евиденција кретања цена, као основ за корекцију цена, узеће се званични ценовници добављача или произвођача намирница који су наведени у прихваћеној понуди Испоручиоца. Цена из понуде Испоручиоца, односно цена након повећања се увећава за проценат индекса потрошачких цена хране, за класификовану групу производа

2) Цена се може мењати само ако у току трајања уговореног периода смањење цена према индексу потрошачких цена за уговорену робу према подацима надлежног органа за послове статистике, објављених у „Службеном гласнику РС“ пређе 10%. Наручилац има право да Испоручиоцу поднесе писмени захтев за смањење цене појединачне робе. За производе за које се код код надлежног органа за послове статистике, не води посебна евиденција кретања цена, као основ за корекцију цена, узеће се званични ценовници референтних добављача или произвођача намирница који су наведени у прихваћеној понуди Испоручилац.

У овом случају Испоручилац је дужан да умањи цене намирница које су предмет испоруке, почев од дана пријема званичног Обавештења наручиоца са потребним доказима од надлежног органа за послове статистике или званичних ценовника добављача/произвођача предметних намирница.

3) У случају већих поремећаја на тржишту дође до интервенције надлежних државних органа у смислу утврђивања цена за поједине производе који су предмет ове набавке и сл., наручилац и понуђач могу да изврше корекцију цена из уговора сагласно утврђеним променама односно интервенцијама државних органа. Уговорне стране су сагласне да и уколико дође до појефтињења или интервенције на тржишту од стране надлежних државних органа у том смислу утврде ниже цене сагласно наведеним променама.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавку добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Цене се могу мењати (повећати/смањити) само за неиспоручену робу, уз сагласност наручиоца и испоручиоца о чему ће се сачинити Анекс уговора.

#### Члан 5.

Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намеравање промене цена.

Испоручилац је дужан да уз захтев који упућује наручиоцу за корекцију цена достави извештај надлежног органа за послове статистике, о кретању цена и висини просечне тржишне цене намирница за које се тражи повећање.

Уколико се код надлежног органа за послове статистике, не евидентирају промене цена одређених намирница, Испоручилац као доказ да је дошло до повећања цене у одређеном периоду подноси најмање два оверена властита произвођачка ценовника ако је он наведен као произвођач у понуди или два оверена званична ценовника произвођача или добављача који су наведени у достављеној и прихваћеној понуди. Приложени ценовници морају носити датум примене који важи у моменту подношења захтева.

Приликом разматрања захтева за повећање цена, наручилац задржава право да исти провери на тржишту.

У случају да наручилац након разматрања захтева утврди да је захтев понуђача за корекцијом цена оправдан, доставиће понуђачу писмену сагласност и предлог Анекса уговора о повећању цена.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути.

Рок за раскид уговора је 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промене цена, с тим да је Испоручилац у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

#### **Плаћање**

#### Члан 6.

Наручилац се обавезује да изврши куповину предметних намирница према својим потребама, путем писаног требовања, које садржи врсту и количину добара. Плаћање се врши у року од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) од сваке појединачне испоруке добара.

Основ за плаћање испоручених добара је уредно испостављен рачун, фактура са отпремницом, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Наручиоца, на рачун испоручиоца бр. \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_.

#### **Квалитет**

#### Члан 7.

Гарантни рок је рок који признаје произвођач.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавку добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Испоручилац гарантује да ће добра из члана 1. овог уговора у потпуности одговарати захтевима из предметне конкурсне документације и бити у складу са важећим стандардима за поједине врсте артикала, као са важећим прописима који регулишу здравствену исправност и квалитет намирница.

Члан 8.

Испоручилац при свакој испоруци добара обезбеђује одговарајуће доказе о њиховој здравственој исправности у складу са позитивноправним прописима Републике Србије који регулишу безбедност хране - врсту животне намирнице која се испоручује Наручиоцу

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Испоручиоца на месту испоруке добара. Контрола ће се вршити органолептичким прегледом, мерењем температуре транспорта (млеко, месо ...), мерењем тежине и контролом количине достављене хране.

Уколико се приликом пријема робе констатује било какав недостатак или је добро лошег квалитета, о истом се сачињава записник, који потписују присутни представници уговорних страна. Наручилац задржава право да намернице не прими и врати их продавцу, а испоручилац да изврши неопходну замену у најкраћем могућем року и најкасније у року од 24 часа од пријема рекламације.

Неисправне производе Наручилац ће одмах вратити, а за скривене недостатке (које се могу проверити само приликом употребе или коришћења), Наручилац ће приговорити у року од 3 (три) дана од дана када је недостатак откривен. Испоручилац је дужан да изврши неопходну замену истих у што краћем року зависно од врсте робе.

Наручилац задржава право да раскине уговор, уколико Испоручилац учестало, више од 3 (три) пута годишње након указивања на неисправност, не поштује одредбе уговора у погледу испоруке намерница, односно хигијенске и здравствене исправности.

Члан 9.

Наручилац задржава право да током важења уговора захтева од Испоручиоца додатне анализе или потврде о квалитету понуђених добара, како би се утврдило да ли понуђена добра одговарају важећим прописима о квалитету Републике Србије.

Наручилац ће, такође, у циљу обезбеђивања квалитета и провере испуњености услова о безбедности намирница и сам исте достављати на анализу код овлашћених и референтних установа. У случају неисправности, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца, уз обавезу да одмах отклони утврђене недостатке.

Уколико се након утврђених недостатака и писаног обавештења од стране Наручиоца о истом, недостаци понове код неких од наредних испорука, Наручилац има право да захтева од Испоручиоца промену добављача – произвођача те групе намирница, а уколико Испоручилац то не прихвати Наручилац има право да раскине уговор уз наплату уговорене казне која ће се искористити за набавку хране за период док се нови поступак не спроведе.

Члан 10.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за део уговорених обавеза подизвођача, као да су његове.



*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Испоручилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача

### **Амбалажа и начин паковања**

#### **Члан 11.**

Добра морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, при чему транспортна паковања треба да буду затворена тако да обезбеђују производ од загађења, расипања, квара и других промена.

Амбалажа мора одговарати технолошким захтевима за прехранбене производе.

На кутијама је обавезна прописана декларација на српском језику. Амбалажа је неповратна.

Сва добра морају бити транспортована у одговарајућем – наменском возилу.

Сви трошкови транспорта, прегледа, утовара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до ускладиштења у магацин Наручиоца, падају на терет Испоручиоца.

### **Услови испоруке**

#### **Члан 12.**

Испоручилац ће Наручиоцу испоручивати добра из члана 1. овог уговора у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке – сукцесивна испорука.

Испоручилац се обавезује да ће у року од \_\_\_\_\_ од дана пријема поруџбенице извршити испоруку добара франко магацин купца на адреси: Иве Андрића број 19 у Ужицу у присуству овлашћених представника уговорних страна.

Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева.

Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмену наруџбеницу путем факса или e-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука

Испоручилац се обавезује да приликом испоруке намирница посебно води рачуна о року испоруке и квалитету испоручених добара и гарантује купцу да ће исти одговарати признатим стандардима за квалитет испорученог добра.

Испоручилац се обавезује да превоз добара, у одговарајућем паковању, врши транспортним возилом са температурним режимом намењеним за ту врсту добара.

Сваку испоруку мора пратити документација о здравственој исправности производа.

У случају непоштовања динамике испоруке, Испоручилац се обавезује да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2 ‰ (промила) од укупне уговорене вредности, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупне уговорене вредности из члана 3. став 1. овог уговора.

#### **Члан 13.**

Рок за испоруку добара се продужава на захтев Добављача:

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

- у случају прекида испоруке дуже од 2 (два) дана, који није изазван кривицом Испоручиоца;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе.

Захтев за продужење рока за испоруку добара, Испоручиоца у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 2 (два) дана од сазнања за околности које утичу на уговорени рок испоруке.

О продужењу рока за испоруку добара Наручилац и Испоручилац ће се сагласити у писаној форми.

#### Члан 14.

Изузетно, Испоручилац може, а из разлога поремећаја на тржишту, извршити промену произвођача наведеног у Понуди, уз претходну писмену сагласност Купца.

Уз захтев за промену произвођача, Испоручилац је дужан да достави за новог произвођача комплетну документацију која је тражена конкурсном документацијом за ову јавну набавку.

Због промене произвођача, Испоручилац не може тражити промену уговорене јединичне цене.

#### **Рок важења уговора**

#### Члан 15.

Овај уговор се закључује на период од једне године.

Важење овог уговора се може продужити анексом, само изузетно и не мењајући услове из уговора, у случају да наручилац из објективних и дозвољивих разлога не одабере понуђача за наредни период.

Протеком времена на који је уговор закључен или утрошком расположивих средстава Испоручиоца утврђених финансијским планом установе, овај уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац обавестити Испоручиоца.

#### **Раскид уговора**

#### Члан 16.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 45 (четрдесетпет) дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

У случају једностраног раскида уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико Испоручилац није у могућности да испоштује уговорени квалитет, динамику и рок испоруке, Наручилац може раскинути Уговор на штету Испоручиоца.

#### **Завршне одредбе**

#### Члан 17.

Промене уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс Уговора.

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17*

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других релевантних прописа.

Члан 19.

Евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 20.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 21.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерак.

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_  
Миливоје Ристановић, директор

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

НАПОМЕНА:

Приложени **модел уговора** је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. За сваку партију закључује се посебан уговор.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник 124/12, 14/15 и 68/15) , као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

**(доказ о испуњености обавезног услова, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15)**

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је смо при састављању ове понуде за учешће у предметном поступку јавне набавке, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке, а којом доказујемо и испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Као овлашћено лице ПОНУЂАЧА, \_\_\_\_\_  
(пун назив и адреса понуђача)

**Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да располажемо довољним техничким капацитетом од \_\_\_\_ (минимум једног) транспортног возила.**

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке, а којом доказујемо и испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

*\*Понуђач доставља копије важећих саобраћајних дозвола са читачем и одштампаним сликама регистрационих таблица из којих се види регистрациони број возила и датум истека важења регистрације. Уколико понуђач није власник возила, потребно је да поред важећих саобраћајних дозвола, доставити доказе да возило има на располагању.*

*\*\*У случају да се понуда подноси за више партија, Образац 7 копирати у потребан број примерака*

*\*\*\*У случају да се понуда подноси за више партија, довољно је доказе доставити само у једном примерку*

*\*\*\*\*У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.*

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајем следећу

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Као овлашћено лице **ПОНУЂАЧА**, \_\_\_\_\_  
(пун назив и адреса понуђача)

**Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуду за учешће у предметном поступку јавне набавке подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

На основу члана 74. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајем следећу

**ИЗЈАВА О БИТНИМ ЗАХТЕВИМА И НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

**На основу члана 74. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15):**

Као овлашћено лице **ПОНУЂАЧА**, \_\_\_\_\_  
(пун назив и адреса понуђача)

**Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо у свему доследно примењивати и придржавати се битних захтева који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса. Такође изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.**

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке, а којом доказујемо испуњеност услова за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 74. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Место: \_\_\_\_\_ М.П. Потпис овлашћеног лица  
Датум: \_\_\_\_\_ 2017. \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ  
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као и члана 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације („Сл.гласник РС“ 29/2013), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци добара ЈНД 1/16 то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>УКУПНО:</b>		

*Напомена:сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“, бр. 124/12), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуђач нема трошкова за припремање понуде, неопходно је да достави потписан и оверен празан Образац.



## ПУНОМОЋЈЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)  
из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр.  
л. к. \_\_\_\_\_ овлашћује се да у име \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назив и седиште понуђача)  
учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку мале вредности добара број ЈНД – 1/17 –Намирнице и остали прехранбени производи и предузима све радње прописане Законом.

Пуномоћје важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

дана, \_\_\_\_\_ 2017. Године

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П. \_\_\_\_\_ (лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)

Напомена: Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 I 68/15), у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача, оригинал пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда за предметну набавку, предаје комисији на дан отварања понуда - пре почетка отварања понуда. Уколико на наведен начин не преда пуномоћје, представник понуђача у смисли одредби Закона о јавним набавкама, неће имати активну легитимацију за учешће у поступку већ само право да присуствује поступку отварања понуда.

**Пуномоћје достављено у оквиру запечаћене понуде не прихвата се.**

Конкурсна документација у поступку јавне набавке добра -набавка намирница и осталих прехранбених производа за потребе Установе Студентски центар „Ужице“ Ужицем ул.Иве Андрића број 19. број ЈНД 1/17

## ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ

(попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења: \_\_\_\_\_  
(попуњава Писарница)

### ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ПОСТУПКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТ  
Намирнице и остали прехранбени производи БРОЈ ЈНД-1/17

Партија \_\_\_\_\_

#### НАРУЧИЛАЦ:

УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „УЖИЦЕ“ Ужице, улица Иве Андрића број 19

#### ПОНУЂАЧ:

назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

електронска адреса: \_\_\_\_\_

име и презиме лица за контакт: \_\_\_\_\_.